

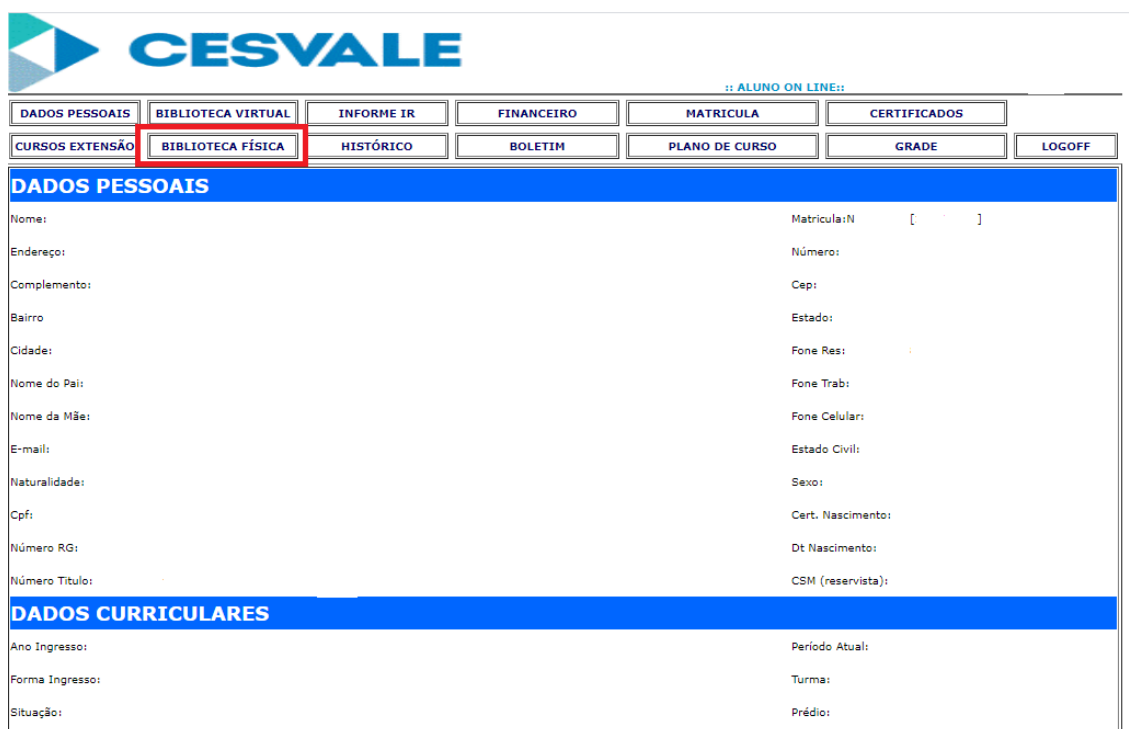
## TUTORIAL DE COMO EMPRESTAR UM LIVRO PELO PORTAL DO ALUNO

ACESSAR O SITE DO CESVALE (<https://cesvale.edu.br/>) E EM SEGUIDA O ALUNO ONLINE, COM SUA MATRÍCULA E SENHA.



The screenshot shows the SAMOEDU login interface. At the top left is the CESVALE logo. The main heading is "SAMOEDU" in large blue letters, followed by ">::ALUNO ONLINE::" in smaller blue letters. Below this is a login form with the title "Informe o login e senha". It contains two input fields: "Login:" and "Senha:". A "Confirmar" button is positioned below the password field.

APÓS ABERTO O SISTEMA, CLICAR NA SEÇÃO "BIBLIOTECA FÍSICA".



The screenshot displays the student portal interface. At the top left is the CESVALE logo. To the right, it says ">:: ALUNO ON LINE::". Below the logo is a horizontal menu with buttons for: DADOS PESSOAIS, BIBLIOTECA VIRTUAL, INFORME IR, FINANCEIRO, MATRICULA, CERTIFICADOS, CURSOS EXTENSÃO, BIBLIOTECA FÍSICA (highlighted with a red box), HISTÓRICO, BOLETIM, PLANO DE CURSO, GRADE, and LOGOFF. Below the menu is the "DADOS PESSOAIS" section, which contains a form with the following fields: Nome, Endereço, Complemento, Bairro, Cidade, Nome do Pai, Nome da Mãe, E-mail, Naturalidade, Cpf, Número RG, Número Titulo, Matricula: N [ ], Número, Cep, Estado, Fone Res, Fone Trab, Fone Celular, Estado Civil, Sexo, Cert. Nascimento, Dt Nascimento, and CSM (reservista). Below this is the "DADOS CURRICULARES" section with fields for: Ano Ingresso, Forma Ingresso, Situação, Período Atual, Turma, and Prédio.

EM SEGUIDA, CLICAR EM “EMPRÉSTIMO ONLINE”.

The screenshot shows the CESVALE logo and a navigation menu with the following items: DADOS PESSOAIS, BIBLIOTECA VIRTUAL, INFORME IR, FINANCEIRO, MATRICULA, CERTIFICADOS, CURSOS EXTENSÃO, BIBLIOTECA FÍSICA, HISTÓRICO, BOLETIM, PLANO DE CURSO, GRADE, and LOGOFF. Below the menu, a box contains three options: CATÁLOGO DO ACERVO FÍSICO, RESERVAS ON LINE, and EMPRÉSTIMOS ON LINE, with the last one highlighted in red.

ESCOLHA A OPÇÃO DESEJADA E DIGITE NO CAMPO DE PESQUISA O NOME DO TÍTULO, AUTOR, ASSUNTO OU EDITORA E DEPOIS CLIQUE EM “PESQUISAR”.

The screenshot shows the search interface with a dropdown menu open. The dropdown options are: Título, Assunto, Autor, and Editora. A red arrow points to the 'Assunto' option. The search form includes fields for 'Campo', 'Opção', and 'Texto', and a 'Pesquisar' button highlighted in red. The text 'DIGITAR A PESQUISA' is visible below the search fields.

APARECERÃO TODOS OS REGISTROS DE ACORDO COM O TERMO PESQUISADO. CLIQUE EM “SELECIONAR” PARA ABRIR OS REGISTROS E AVERIGUAR MAIS INFORMAÇÕES ACERCA DE CADA OBRA.

The screenshot shows the search results page with a table of results. The table has columns for 'Número', 'Título', 'Ano', 'Edi', 'Tipo', and 'Comando'. Two results are shown: one from 2015 and one from 2018, both titled 'Manual de processo do trabalho'. The 'Seleciona' button in the 'Comando' column of the 2018 entry is highlighted in red.

Número	Título	Ano	Edi	Tipo	Comando
571	Manual de processo do trabalho	2015	3	LIVRO	Seleciona
520	Manual de processo do trabalho	2018	5	LIVRO	Seleciona

APÓS ESCOLHER A OBRA QUE DESEJA RESERVAR, BASTA CLICAR EM “CONFIRMAR EMPRÉSTIMO”.

**CESVALE** :: ALUNO ON LINE::

DADOS PESSOAIS BIBLIOTECA VIRTUAL INFORME IR FINANCEIRO MATRICULA CERTIFICADOS  
CURSOS EXTENSÃO BIBLIOTECA FÍSICA HISTÓRICO BOLETIM PLANO DE CURSO GRADE LOGOFF

**DADOS PESSOAIS** <<EXIBIR ÚLTIMAS MOVIMENTAÇÕES NA BIBLIOTECA>>

Nome: \_\_\_\_\_ Matricula: [ ]  
Endereço: \_\_\_\_\_ Número: \_\_\_\_\_  
Cpf: \_\_\_\_\_ Cert. Nascimento: \_\_\_\_\_  
Ano Ingresso: \_\_\_\_\_ Período Atual: \_\_\_\_\_

**OBRA A EMPRESTAR SELECIONADA**

Título: Manual de processo do trabalho Número: **[820] (9576)**  
Tipo de Obra: LIVRO Edição: 5  
Loc. Publicação: Sao Paulo Ano: 2018  
Editora: SARAIVA /  
Autor: Pereira, Leone  
4 Exemplares 2 Empréstados 2 Disponíveis 0 Reservas na fila

Obs. confirmando a reserva você tem 24 horas (dias úteis) para pegar o livro, após esse prazo sua reserva será expirada.

**Confirmar empréstimo**

**PESQUISAR A OBRA A EMPRESTAR**

Campo Opção Texto  
Título Iniciando em Pesquisar

APÓS CONFIRMAR EMPRÉSTIMO, APARECERÁ A MENSAGEM DE CONFIRMAÇÃO. CLICAR EM “IMPRIMIR COMPROVANTE”.

**CESVALE** :: ALUNO ON LINE::

DADOS PESSOAIS BIBLIOTECA VIRTUAL INFORME IR FINANCEIRO MATRICULA CERTIFICADOS  
CURSOS EXTENSÃO BIBLIOTECA FÍSICA HISTÓRICO BOLETIM PLANO DE CURSO GRADE LOGOFF

**DADOS PESSOAIS** <<EXIBIR ÚLTIMAS MOVIMENTAÇÕES NA BIBLIOTECA>>

Nome: \_\_\_\_\_ Matricula: [ ]  
Endereço: \_\_\_\_\_ Número: \_\_\_\_\_  
Cpf: \_\_\_\_\_ Cert. Nascimento: \_\_\_\_\_  
Ano Ingresso: \_\_\_\_\_ Período Atual: \_\_\_\_\_

**EMPRÉSTIMO EFETUADO COM SUCESSO!!! <IMPRIMIR COMPROVANTE>**

**PESQUISAR A OBRA A EMPRESTAR**

Campo Opção Texto  
Título Iniciando em Pesquisar

EM SEGUIDA, O SISTEMA MOSTRARÁ O COMPROVANTE DE EMPRÉSTIMO.

**ASSOCIAÇÃO PIAUIENSE DE EDUCAÇÃO E CULTURA - APEC  
CENTRO DE ENSINO SUPERIOR DO VALE DO PARNAÍBA - CESVALE  
COMPROVANTE DE EMPRÉSTIMO ONLINE**

**DADOS DO ALUNO**  
Matricula: [ ]

**DADOS DO LIVRO**  
Manual de processo do trabalho  
4 Exemplares 2 Empréstados  
2 Disponíveis 0 Reservas na fila  
Data empréstimo: 02/06/2020 16:44:32

Obs. Você tem 24 horas (dias úteis) para pegar o livro, após esse prazo seu empr[éstimo online poderar ser expirada.